

DEÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ'NE YATAY GEÇİŞ ESASLARI

GENEL HÜKÜMLER

Madde1-Diğer üniversitelerin Mimarlık Fakültelerinden yapılacak Yatay Geçişler "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri, Dokuz Eylül Üniversitesi "Üniversitemize Bağlı Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlara Yapılacak Yatay Geçiş İçin Başvuru ve Değerlendirme Şartlarına" ve DEÜ Mimarlık Fakültesi Yönetim Kurulunca alınan ilke kararları çerçevesinde hazırlanan bu esaslara göre yürütülür.

Madde2-Yatay Geçişler ancak eşdeğer eğitim programları uygulayan Yükseköğretim Kurumları arasında yapılır. Merkezi Açık Yükseköğretim veya dışarıdan (Ekstern) Yükseköğretimden yatay geçiş kabul edilmez.

Madde3-Mimarlık Fakültesine yatay geçişler yalnız güz yarıyılında olmak üzere 3. yarıyıl ve 5.yarıyıla yapılır. Fakültenin Bölümleri ve sınıfları için ayrılan yatay geçiş kontenjanları her Öğretim Yılı için DEÜ Rektörlüğü tarafından İlan edilir.

Madde4-Başvurunun işleme konulabilmesi için DEÜ Rektörlüğü tarafından ilan edilen süre içinde Mimarlık Fakültesi Öğrenci İşlerine yapılması gereklidir. Süresi içinde eksik belge ile yapılan başvurular ve postadaki aksamalar nedeni ile geciken başvurular dikkate alınmaz.

KOŞULLAR

Madde5-Yatay Geçiş başvurusunun ilgili komisyonca değerlendirmeye alınabilmesi için aşağıdaki koşulların sağlanmış olması gereklidir:

1. Yatay Geçiş için başvuru bölüme ÖSYM tarafından yapılan Üniversite Giriş Sınavı sonucunda yerleştirilmiş olunması gerekmektedir. (Yurtdışı Yabancı Üniversiteler için YÖK tarafından belirlenen özel durumlar dikkate alınır⁽¹⁾)
2. Yatay Geçiş başvurusu, öğrencinin üniversiteye giriş yılı itibariyle geçen yıllarına bakılarak, ancak bulunulması gereken normal düzeydeki sınıf için söz konusu olabilir (Hazırlık sınıfı okunmuşsa bu durum ayrıca göz önüne alınır)
3. Başvuru sahibinin yatay geçiş yapacağı sınıftan önceki öğretim sürecindeki ağırlıklı Genel Not Ortalamasının (GNO) 100 (yüz) tam not üzerinden en az 60(altmış), 4 (dört) tam not üzerinden en az 2(iki) olması gereklidir. Son sınıfa yatay geçiş yapılamaz.
4. Öğrencinin ayrılacağı yükseköğretim kurumunun ders/öğretim planında yer alan ve yatay geçiş yapmak istediği sınıf düzeyine kadar olan tüm dersleri, uygulamaları, stajları vb. eksiksiz almış ve başarı ile tamamlamış olması gerekmektedir.
5. Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekmektedir.
6. Yurt dışından yapılan başvurularda adayın ayrılacağı yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından tanınmış olması gerekmektedir.

DEĞERLENDİRME

Madde6-Yatay Geçiş koşullarını sağlayan öğrenci sayısının yatay geçiş yapmak istedikleri sınıf kontenjanını aşması durumunda, başvurusu geçerli sayılan öğrenciler arasında bir başarı sıralaması yapılır. Başarı sıralaması 4 (dört) tam not üzerinden gerçekleştirilir.

Yüzlük Not Sistemi uygulayan üniversitelerden başvuran öğrencilerin 4'lük sisteme dönüşümü için "Üniversitemize Bağlı Önlisans ve Lisans Düzeyindeki programlara Yapılacak Yatay Geçiş İçin Başvuru ve Değerlendirme Şartlarının" 6. Maddesinde yer alan dönüşüm tablosu, diğer not sistemlerinin 4'lük sisteme dönüşümü için ise Fakülte Kurulu kararı ile belirlenen dönüşüm tabloları kullanılarak başvuru anındaki ağırlıklı Genel Not Ortalaması (GNO) hesaplanır. Dörtlülük Not Sistemindeki ortalamalar için bir işlem yapılmaz.

1. Öğrencinin başarı sıralamasındaki yeri Uyarlanmış Genel Not Ortalaması (UGNO)'na göre belirlenir. Uyarlanmış Genel Not Ortalamasının hesaplanması aşağıda belirtilmiştir.
2. Yatay geçiş yapılmak istenilen sınıfın öğrencinin sinava giriş yılındaki Bölüm minimum ÖSYS puanı ile öğrencinin puan farkı alınır:
Fark = Yatay Geçiş Sınıfı Bölüm minimum ÖSYS puanı - Öğrenci ÖSYS puanı.
3. Uyarlanmış Genel Not Ortalaması aşağıdaki eşitlik ile hesaplanır:
Öğrenci UGNO = Öğrenci GNO - (K x Fark), K=0.02
olarak dikkate alınır; ancak geçerli ÖSYS puan sisteminin değişmesi durumunda bu katsayı Fakülte Yönetim Kurulunca tekrar değerlendirilerek değiştirilebilir.

4. UGNO'lar noktadan sonra iki haneye yuvarlanarak belirlenir. Eşitlik durumunda noktadan sonraki üçüncü veya gerekiyorsa sonraki haneler dikkate alınır.
5. Başarı sıralama listeleri en yüksek UGNO dan başlayarak sınıf bazında hazırlanır. Başvuran öğrencinin sıralamaya alınabilmesi için $UGNO \geq 2.50$ olmalıdır

YATAY GEÇİŞ YAPMAYA HAK KAZANANLARIN KAYITLARI

Madde7- Her sınıf için başarı sıralama listeleri Dekanlık tarafından internet üzerinden ilan edilir. Listelerde asiller ile asil sayısı kadarda yedek belirtilir. Yüksek Öğretim Kurumu veya DEÜ Rektörlüğü web sayfasında ilan edilen başvuru ve değerlendirme takviminde belirtilen tarihlerde başvuru, değerlendirme, ilan ve asil ve yedek kayıt işlemleri tamamlanır.

Madde8-Yatay geçiş kararı Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

YATAY GEÇİŞİ KARARLAŞTIRILAN ÖĞRENCİNİN İNTİBAKI

Madde9-Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim süreleri hesabına, geldiği kurumda geçirdiği süreler de katılır. Toplam süre, Kanun'la belirlenen süreleri aşamaz.

Madde10-Yatay geçiş yapmasına karar verilen öğrencilerin önceden almış oldukları ders veya derslerden hangilerinin geçiş yaptıkları programdaki hangi ders veya derslere karşılık sayılacağı ve intibak ettirecekleri ve intibak ettirildikleri dönem ilgili bölümün Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu'nun önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu'nca karara bağlanır.

ADAYLARIN YATAY GEÇİŞ BAŞVURUSU SIRASINDA TESLİM ETMESİ GEREKLİ BELGELER

Madde11-Yatay geçiş için başvuruda bulunacak öğrencilerin, başvurularının işleme konulabilmesi için, aşağıdaki belgelerin eksiksiz olarak ve başvuru süresi içinde teslim edilmeleri gerekmektedir. Posta ile yapılan başvurularda eksik belge olması durumunda başvuru dikkate alınmaz ve postadaki gecikmeler kabul edilmez. İngilizce dışındaki yabancı dillerdeki tüm belgelerin noter onaylı çevirilerinin eklenmesi gereklidir.

1. Dilekçe (hangi sınıfa geçiş yapılmak istendiği açıkça belirtilmelidir).
2. Yatay Geçiş Bilgi Formu
3. Transkript (ayrılacağı kurumda okuduğu tüm dersleri, bunlardan aldığı notları ve ders saatlerini `ders+uygulama+laboratuar' gösteren resmi belge) aslı veya resmi onaylı örneği.
4. Ayrılacağı kurumda uygulanmakta olan ders/öğretim planı ile ders içeriklerini veren katalog / döküman vb.(veya bunların ilgili sayfalarının resmi onaylı örnekleri).
5. Ayrılmak istediği kurumun halen öğrencisi olduğunu gösterir öğrenci belgesi aslı.
6. Öğrencinin ÖSYM Sonuç Belgesi'nin resmi onaylı fotokopisi.
7. Disiplin cezası almadığına ilişkin belge veya resmi onaylı örneği.
8. Varsa yapılan stajları gösteren onaylı belgeler.
9. Yurtdışından yapılan başvurularda adayın ayrılacağı yükseköğretim kurumunun Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı tarafından tanındığına dair belge ve varsa tanıtıcı katalog / bülten.

Madde12-Bu uygulama esasları 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerlidir.

(1) Yurt dışında öğrenime başlayan öğrencilerden, Türkiye'deki üniversitelere yatay geçiş başvurularında ÖSYS sonucu veya aşağıda belirtilen muadil sayılan belgeler aranacaktır. Bu adayların yurt dışında öğrenime başladıkları yılda ÖSYS'ye girmiş olmaları, ön lisans programları için YGS'de ilgili puan türünde 140 veya daha fazla, lisans programları için LYS'de ilgili puan türünde 180 veya daha fazla puan almaları şartı aranacaktır.

SAT 1 (Minimum 1000 puan)

ACT (Minimum 21 Puan)

Abitur

Fransız Bakaloryası

GCE A Level Sertifikası (Minimum 2 ders)

Uluslar arası Bakalorya (International Baccalaureat IB)

Avusturya Matura Diploması (Matura Reifezeugnis)

İtalya Maturita Diploması (Diploma di Maturita)