

T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA STAJ BİTİMİNDE TESLİM EDİLECEK
ÖĞRENCİ VE İŞLETME BİLGİ FORMU

| BİRİM ADI : DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--------|--------------|---------|-------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------|
| ÖĞRENCİ BİLGİLERİ | | | | | | | | | | | İŞLETME BİLGİLERİ | | | | |
| SIRA NO | Öğrenci Adı ve Soyadı | T.C No | Doğum Tarihi | Okul No | Program Adı | Staj Başlangıç Tarihi | Staj Bitiş Tarihi | Sigorta Başlangıç Tarihi | Staj Yaptığı Gün Sayısı | Devam Etmediği Günler | İşletme Adı | İşletmede Çalışan Personel Sayısı | İşletme Tel No | İşletme Adresi | Talep Edilen Devlet Katkısı |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Tarih
Firma Kaşesi
Firma Yetkilisinin İmzası

Not:10.02.2017 Tarihinde imzalanan "3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanuna Göre İşletmelerde Mesleki Eğitim gören öğrencilerin ücretlerinin bir kısmının İşsizlik Fonundan karşılanmasına ilişkin Usul ve Esaslar"'ın yürürlüğe girmesi nedeniyle öğrencilerin staj yaptıkları işletmelere İşsizlik Fonundan kaynak aktarımı gündeme geldiğinden Formun doldurulması konusunda İşletmelerin bilgisine sunulur.

* Staj bitiş tarihinden sonra 7 (Yedi) gün içinde Fakülte Dekanlığına gönderilecektir.

* T.C. Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın 13.04.2017 Tarih ve 50332307/193 Sayılı yazısına istinaden öğrenciye İşletme tarafından ücret ödenmesine ilişkin belge (İşletme tarafından onaylı bordro veya banka dekontu)bu form ile beraber gönderilecektir.