

UZAKTAN EĞİTİM YOLUYLA VERİLECEK DERSLER İÇİN ÖĞRENCİ EKLEME İŞLEMLERİ

Dersi oluşturduktan sonra, derse öğrenci eklemek için **DERS BİLGİSİ** aracındaki **Katılımcı Ekle** sekmesine giriş yapılır.

DERS BİLGİSİ

Bağlantı

Ders Bilgisi	Düzenle	Araçları Yönet	Araçları Sırala	Katılımcıları Ekle	Katılımcı Listesi	Sınıf Listesi	Grup İşlemleri	Ana Site Bağlantısı
Erişimleri Yönet	Siteden içe aktar	Dosyadan içe aktar	Olay Günlüğü	Genel Bakışı Yönet				

Derse öğrenci ekleme işlemleri için, ilgili öğretim üyesinin DEBİS hesabı üzerinden girebileceği **DEUZEM Öğrenci Listesi** menüsünden .xls formatında dersteki öğrenci listesini indirebilirler.



DERS BİLGİSİ

Katılımcı Ekle

Derse Kayıtlı Öğrenciler Resmi olarak kaydolun öğrenciler sınıf listesini siteye eklediğinizde otomatik olarak gelirler.
Kullanıcı Listenizi hala eklemiyorsanız Site Bilgisi > Sınıf Listesi > Sınıf Listesi Ekle sekmesine gidin.

Diğer Resmi Katılımcılar

Resmi Eposta Adresi ya da Kullanıcı Adı

isim.soyad@ogr.deu.edu.tr
2020102232@ogr.deu.edu.tr

Not: Çoklu giriş için her birini ayrı satıra (işaret kullanmadan)

İndirilen listenin en sağında yer alan öğrenci kullanıcı adı sütunundaki “ogr.deu.edu.tr” uzantılı DEBİS kullanıcı adlarını kopyalayıp, **Resmi Eposta Adresi yada Kullanıcı Adı** bölümüne eklenir ve **Devam** tuşuna basılır.

Öğrencileri eklerken **STUDENT** yetkisi seçilir ve **Devam** tuşuna basılır.

Katılımcılar için bir rol seçin

Roller

<input type="radio"/>	Instructor	Can
<input checked="" type="radio"/>	Student	Can
<input type="radio"/>	Teaching Assistant	Can

İstenirse, öğrencileri bilgilendirmek için **Şimdi Gönder** e basarak, öğrencilere eposta gitmesini sağlayabilirsiniz. Sonrasında **Devam** tuşuna basılır. Son olarak **Bitir** butonuna basılarak derse öğrenci ekleme işlemi tamamlanmış olur. Derse daha sonra katılımcı eklemek istenirse, yine **Katılımcıları Ekle** menüsünden işlemler yapılabilecektir.

Tüm katılımcılar eklendiğinde, **Katılımcı Listesi** sekmesinde listelenmektedir. Eğer daha sonra yetki değişimi olacaksa, yine **Katılımcı Listesi** içerisinden yetkiler değiştirilip güncellenebilir.

Artık dersiniz hazırdır.